

มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

แบบคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

รหัสประจำตัวนิสิต..... กำลังศึกษาอยู่ในระดับ  ปริญญาตรี  ปริญญาโท

คณะ..... หลักสูตร.....

สาขา..... อาจารย์ที่ปรึกษา.....

รวมจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้..... หน่วยกิต ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม.....

ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... คิดเป็นเงินค่าลงทะเบียน

รวมทั้งสิ้น..... บาท (.....)

มีความประสงค์ที่จะขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเนื่องจาก.....

โดยข้าพเจ้าจะขอผ่อนผันการชำระ ดังนี้

1. ชำระในวันลงทะเบียน (ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของค่าลงทะเบียน).....บาท
2. ชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด (ก่อนการสอบกลางภาค) ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เป็นจำนวนเงิน.....บาท
3. ชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด ด้วยทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา  กรอ.  กยศ. เป็นจำนวนเงิน.....บาท
4. ชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด ด้วยสินเชื่อเพื่อการศึกษาผ่าน บริษัท เวิลด์ บริการเงินกู้การศึกษา จำกัด เป็นจำนวนเงิน.....บาท

หากข้าพเจ้าไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนส่วนที่เหลือตามที่ขอผ่อนผันไว้ในข้อ 2 ข้าพเจ้ายินดีเสียค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้าตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยถอนรายวิชาที่ลงทะเบียน และถอนสิทธิ์ในการสอบประจำภาคตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยไม่คืนเงินและไม่มีการอุทธรณ์ใดๆ ทั้งสิ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

...../...../.....

|  |  |
|--|--|
| <p>ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> สมควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สมควรอนุมัติ เหตุผล.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>...../...../.....</p> | <p>ความเห็นของคณบดี <input type="checkbox"/> สมควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สมควรอนุมัติ เหตุผล.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>คณบดี</p> <p>...../...../.....</p> |
| <p>คำสั่งอธิการบดี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>อธิการบดี</p> <p>...../...../.....</p>   |  |